

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Волховская средняя общеобразовательная школа № 7»

**ПРИКАЗ**

**18.03.2024** года

**Волхов**

**№49**

**О проведении Всероссийских проверочных работ  
в 4-8 классах в 2024 году**

На основании Распоряжения комитета по образованию администрации Волховского муниципального района от 13 марта 2024 года № 423-р «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8 классах образовательных организаций в Волховского муниципального района в 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 4-8 классах в 2024 году в соответствии с Регламентом проведения ВПР, утвержденным приказом МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа №7» от 04.03.2024 года № 40 в соответствии с графиком (приложение 1);
2. Назначить школьными координаторами заместителей директора по УВР Люц Антонину Анатольевну в 5-8 классах; Сучкову Елену Владимировну в 4 классах;
3. Возложить персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности работ ВПР обучающихся на школьного координатора Люц Антонину Анатольевну, заместителя директора по УВР;
4. Калько Наталье Владимировне, диспетчеру по расписанию, внести необходимые изменения в расписания занятий в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;
5. Люц Антонине Анатольевне, школьному координатору ВПР:
  - 5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.;
  - 5.2. Организовать выполнение участниками работы;
  - 5.3. Организовать общественное наблюдение за процедурой ВПР (Приложение 2);
  - 5.4. Обеспечить проверку работ обучающихся и заполнение электронных форм сбора результатов ВПР согласно плану-графику;
  - 5.5. Обеспечить хранение работ обучающихся 4-8 классов в течение трех лет и своевременную их доставку для выборочной проверки;
  - 5.6. Организовать информационную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам особенностей проведения ВПР в 2024 году;

5.7. Разместить информацию о проведении ВПР-2024 на официальном сайте школы;

5.8. Провести анализ полученных результатов.

6. Назначить организаторов в аудитории во время проведения ВПР в соответствующих кабинетах (приложение 3);

7. Организаторам проведения ВПР:

7.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

7.2. Получить от школьного координатора ВПР, материалы для проведения проверочной работы;

7.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам;

7.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

7.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

7.6. Предупредить обучающихся об окончании работы за 15 и 5 минут;

7.7. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать школьному координатору ВПР.

8. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах;

9. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (Приложение 4);

10. Назначить время начала работы комиссий в 15.00 в день проведения соответствующей проверочной работы;

11. Председателям предметных комиссий по проверке ответов участников ВПР:

11.1. Получить у школьного координатора ВПР после проведения работы по соответствующему предмету бланки работ с ответами участников ВПР и критерии оценки;

11.2. Провести перед началом проверки обязательный инструктаж для экспертов – членов предметной комиссии по изучению критериев оценивания и выставлению баллов в работах обучающихся;

11.3. Распределить и выдать экспертам – членам предметной комиссии работы с ответами участников ВПР;

11.4. Организовать работу предметной комиссии по своевременной проверке ответов участников ВПР (проверка комплекта каждого участника ВПР проводится однократно одним членом комиссии);

11.5. В случае возникновения у эксперта – члена предметной комиссии затруднения в оценивании работы дать консультацию в рамках своих полномочий;

11.6. По окончании проверки принять у экспертов – членов предметной комиссии:

бланки ответов участников ВПР с выставленными баллами;  
критерии оценивания;

11.7. Проверить полноту и качество выставленных баллов в бланки ответов участников ВПР (председатель школьной предметной комиссии несет

ответственность за качество организованной проверки, за соответствие выставленных баллов в бланках ответов участников ВПР критериям оценки);

11.8. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

11.9. Передать школьному координатору ВПР бланки ответов обучающихся с выставленными баллами и форму сбора результатов.

12. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, педагогических работников, дежурными в дни проведения ВПР по графику дежурства учителей по школе.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



М.Ю. Вахрушев

План-график

проведения мониторинга качества подготовки обучающихся 4-8 классов общеобразовательных организаций  
Волховского муниципального района в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году  
Таблица 1. График проведения ВПР в 4-8 классах (обязательные предметы)

Мероприятие	Предмет													
	Математика				Русский язык				Окружающий мир	Биология	История			
	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	4 класс	5 класс	6 класс				7 класс	8 класс	
<b>Проведение работы</b>	<b>03.04</b>	<b>04.04</b>	<b>11.04</b>	<b>09.04</b>	<b>25.04</b>	4 класс	20.03 21.03	09.04	04.04	16.04	18.04	11.04	16.04	11.04
Получение архивов с материалами накануне дня проведения (варианты для каждой СО генерируются на основе банка заданий ВПР)	02.04	03.04	10.04	08.04	24.04	19.03	08.04	03.04	15.04	17.04	10.04	15.04	10.04	10.04
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов	03.04	04.04	11.04	09.04	25.04	20.03 21.03	09.04	04.04	16.04	18.04	11.04	16.04	11.04	11.04
Проверка работ и загрузки форм сбора результатов	До 10.04	До 11.04	До 18.04	До 16.04	До 02.05	До 28.03	До 16.04	До 11.04	До 23.04	До 25.04	До 18.04	До 23.04	До 18.04	До 18.04
Получение результатов	с 15.05.2024													

Таблица 2. График проведения ВПР в 6, 7, 8 классах по предметам на основе случайного выбора

Мероприятие	6 класс География, История, Биология, Обществознание (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)		7 класс География, История, Биология, Обществознание, Физика (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)		8 класс География, История, Биология, Обществознание, Химия, Физика (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)	
	<b>Проведение работы</b>	<b>09.04.2024</b>	<b>16.04.2024</b>	<b>04.04.2024</b>	<b>11.04.2024</b>	<b>04.04.2024</b>
Получение архивов с материалами и форм сбора результатов накануне дня проведения (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	08.04.2024	15.04.2024	03.04.2024	10.04.2024	03.04.2024	08.04.2024
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов	<b>09.04.2024</b>	<b>16.04.2024</b>	<b>04.04.2024</b>	<b>11.04.2024</b>	<b>04.04.2024</b>	<b>09.04.2024</b>
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	До 16.04.2024	До 23.04.2024	До 11.04.2024	До 18.04.2024	До 11.04.2024	До 16.04.2024
Получение результатов	Образовательные организации, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов до 27 апреля 2024 года (до 23:00 мск), начнут получать результаты с 15 мая 2024 года (первая волна). Образовательные организации, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов с 27 апреля 2024 года (после 23:00 мск) до 21 мая 2024 года начнут получать результаты с 04 июня 2024 года (вторая волна)					

### Список общественных наблюдателей за процедурой проведения ВПР

дата	класс	предмет	ФИО	статус
20.03	4	Русский язык	Цветкова Лидия Юрьевна, Тарасова Мария Алексеевна, Алешина Ирина Сергеевна	Представители родительского комитета
21.03	4	Русский язык	Иванова Евгения Васильевна, Цветкова Лидия Юрьевна, Гордеева Наталья Сергеевна	Представители родительского комитета
03.04	4	Математика	Гановичева Марина Васильевна, Никулина Галина Николаевна, Чеботарёва Виктория Викторовна	Представители родительского комитета
11.04	4	Окружающий мир	Симонова Ольга Александровна, Иванова Дарья Владимировна, Гановичева Марина Васильевна	Представители родительского комитета
09.04	5,6,7,8	Русский язык Предмет по выбору Математика Предмет по выбору	Михайлова Екатерина Николаевна	Член родительского комитета
04.04	6,7,8	Русский язык Предмет по выбору Предмет по выбору	Карайел Юлия Владимировна	Член родительского комитета
11.04	5,6,7	История Математика Предмет по выбору	Юхневич Наталья Евгеньевна	Член родительского комитета
16.04	5,6,7	Биология Предмет по выбору Русский язык	Семенкова Татьяна Александровна	Член родительского комитета
18.04	8	Русский язык	Архипова Ольга Сергеевна	Член родительского комитета
25.04	8	Математика	Елисеева София Александровна	Член родительского комитета

