

УТВЕРЖДАЮ
директор МОБУ «Волховская средняя
общеобразовательная школа №7»

М.Ю. Вахрушев

«31» августа 2023 г.

Приказ № 89 от «31» августа 2023 года

**Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
«Волховская средняя общеобразовательная школа № 7»**

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
(Приложение к Программе комплексной безопасности
образовательного учреждения)**

г. Волхов
2023

Составитель:

Агапитов А.О., заместитель директора по обеспечению безопасности школы

Цель работы:

Обеспечение безопасности и антитеррористической защищённости учреждения, создание безопасных условий жизни и здоровья учащихся и сотрудников.

Задачи работы:

1. Разработка и подготовка к утверждению документов планирования мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищённости учреждения, создание безопасных условий жизни и здоровья учащихся и сотрудников.
2. Планирование и проведение занятий по подготовке преподавательского состава, обслуживающего персонала по вопросам, касающимся безопасности, антитеррористической защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, охраны труда и техники безопасности.
3. Осуществление контроля за соблюдением требований внутри объектного режима и правил внутреннего трудового распорядка.
4. Согласование планов работы учреждения, других документов, касающихся обеспечения безопасности в образовательном учреждении.
5. Оказание помощи педагогическим работникам и обучающимся в обеспечении безопасности и общественного порядка во время образовательного процесса и проведения культурно-массовых мероприятий.

Используемые сокращения:

- ОУ – образовательное учреждение;
- ЗД по АХЧ – заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- ЗД по ОБ – заместитель директора по обеспечению безопасности;
- ЗД по ВР – заместитель директора по воспитательной работе;
- СП – соц-педагог;
- СОТ – специалист по охране труда;
- ПО ОБЖ – преподаватель-организатор ОБЖ;
- КР – классные руководители;
- У-П – учителя предметники;
- ИОНД – инспектор отдела надзорной деятельности.

План работы по направлениям:

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и учащихся.			
1	Обеспечение качественной подготовки и приём здания, кабинетов, мастерских, спортивного зала к новому учебному году.	август	администрация, ЗД по АХЧ, ЗД по ОБ, СОТ, зав-е кабинетами
2	Организация работы по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм.	август	администрация, ЗД по АХЧ, ЗД по ОБ, СОТ, профсоюз
3	Проведение испытания спортивного оборудования, инвентаря (оформление документов, актов).	август	администрация, ЗД по АХЧ, ЗД по ОБ, СОТ, профсоюз
4	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений школы с составлением акта.	сентябрь	администрация
5	Своевременное выявление участков, не отвечающих нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещение проведения занятий на данных участках, привлечение к ответственности лиц, нарушающих требования.	в течение года	администрация, ЗД по АХЧ, ЗД по ОБ СОТ
6	Проведение медицинского осмотра сотрудников ОУ.	Июль, август	администрация
7	Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечение его выполнение.	в начале календарного года	администрация, ЗД по ОБ, СОТ, профсоюз
8	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом.	в конце календарного года	администрация, ЗД по ОБ, СОТ, профсоюз
9	Организация обучения работников ОУ по вопросам охраны труда.	1 раз в 3 года	администрация, ЗД по ОБ, СОТ, профсоюз
10	Организация обучения учащихся 8-11 классов по курсу ОБЖ.	в течение года	ПО ОБЖ
11	Организация обучения учащихся начальной школы по технике безопасности.	в течение года	ЗД по ОБ, СОТ, КР

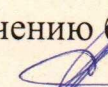
№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
12	Проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь прибывшими на работу лицами, а также с учащимися в начале учебного года с регистрацией в журнале установленной формы.	2 раза в год	администрация, ЗД по ОБ, СОТ, КР, У-П
13	Проведение вводного инструктажа по охране труда с обучающимися по химии, физике, трудовому обучению, физкультуре, с регистрацией в журнале установленной формы.	перед проведением мероприятий	ЗД по ОБ, СОТ, КР, У-П
14	Проведение инструктажа с учащимися по охране труда при организации общественно – полезного труда, летней оздоровительной работы, проведение внеклассных, спортивных, массовых мероприятий по всем рекомендуемым направлениям с регистрацией в журнале установленной формы.	перед проведением мероприятий	ответственные за проведением мероприятий
15	Организация систематического административно-общественного контроля по охране труда:		
а)	соблюдения законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм;	в течение года	администрация, ЗД по АХЧ, ЗД по ОБ СОТ
б)	документации по охране труда в спортивном зале, кабинетах технологии, физики, химии, биологии, информатики;	в течение года	ЗД по ОБ СОТ
в)	наличие инструкций по охране труда во всех кабинетах.	в течение года	ЗД по ОБ, СОТ
16	Организация и проведение занятий и тренировок по пожарной безопасности, действиям по сигналам ГО и при угрозе совершения террористического акта.	1 раз в четверть	администрация, ЗД по ОБ, СОТ
17	Составление папки классного руководителя по безопасности учащихся.	август	ЗД по ОБ, СОТ, КР
18	Работа по улучшению документации по вопросам охраны труда.	в течение года	ЗД по ОБ, СОТ
19	Контроль за проведением инструктажа учащихся.	1 раз в четверть	ЗД по ОБ, СОТ
20	Оборудование стендов и уголков безопасности.	август, сентябрь	администрация, ЗД по ОБ, СОТ
21	Проведение рейда комиссией по профилактике травматизма с целью контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов.	2 раза в год	администрация
22	Административный контроль за соблюдением правил (инструкций) по ОТ и ТБ в образовательном процессе.	1 раз в четверть	администрация, ЗД по ОБ, СОТ
23	Текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений ОУ.	постоянно	ЗД по АХЧ, ЗД по ОБ, СОТ
24	Организация дежурств учителей и учащихся на переменах.	постоянно	ЗД по ВР

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
25	Работа комиссии по охране труда.	постоянно	администрация
26	Учет и расследование несчастных случаев с учащимися и сотрудниками ОУ.	постоянно	администрация
27	Систематическая разъяснительная работа с родителями.	в течение года	администрация, ЗД по ОБ, КР
2. Профилактика дорожно-транспортных происшествий и изучение правил дорожного движения.			
1	Конкурс рисунков «Правила дорожного движения».	по плану ВР	ЗД по ВР ЗД по ОБ, учитель ИЗО, КР
2	Проведение бесед, занятий по ПДД на классных часах, уроках.	в течение учебного года	ЗД по ОБ, КР
3	Совместные мероприятия с районным ГИБДД.	в течение учебного года	ЗД по ВР, ЗД по ОБ, КР, ИГИБДД (по согласованию)
4	Проведение недели, посвященной дорожной безопасности.	октябрь, апрель	ЗД по ВР, ЗД по ОБ, КР
5	Конкурс рисунков «Правила железнодорожной безопасности».	в течение учебного года	ЗД по ОБ, КР
6	Разработка внеклассных часов по ПДД, создание методической «копилки» по ПДД.	в течение учебного года	ЗД по ВР, ЗД по ОБ, КР
7	Проведение викторин, презентаций, открытых уроков по правилам дорожного движения.	в течение учебного года	ЗД по ВР, ЗД по ОБ, КР
8	Проведение инструктажа по ПДД перед началом каникул.	в конце каждой четверти	ЗД по ОБ, КР
9	Профилактическая работа с учащимися, нарушившими ПДД.	по фактам происшествия	ЗД по ОБ, соц. педагог, КР
10	Профилактические мероприятия «Минутки безопасности» с привлечением инспекторов ГИБДД ЛОВД, ПДН	в конце каждого дня	КР, У-П
11	Обязательное проведение инструктажей по ПДД при проведении массовых мероприятий, которые будут проводиться в не территории школы.	перед проведением мероприятий	ответственные за проведением мероприятий
12	Проведение тематических родительских собраний.	в течение учебного года	КР
13	Контроль ведения документации по ПДД.	1 раз в четверть	администрация, ЗД по ОБ
14	Оборудование уголков безопасности и стендов по правилам дорожного движения.	август, сентябрь	администрация, ЗД по ОБ
15	Участие в городских, областных и иных мероприятиях.	по мере проведения	ЗД по ВР, ЗД по ОБ, КР
3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.			
1	Издание приказов по школе «Об организации пожарной безопасности...», «О назначении ответственных лиц за соблюдением норм и требований пожарной безопасности...», планов, редактирование и обновление инструкций.	август	администрация, ЗД по ОБ

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
2	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками.	2 раза в год	ЗД по ОБ
3	Подготовка школы к новому учебному году: проверка наличия и исправность (технического состояния) огнетушителей, внутренних пожарных систем; заблаговременная очистка подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора; проверка наличия запасных выходов.	август	администрация, ЗД по ОБ
4	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с учащимися.	сентябрь, декабрь, апрель	ЗД по ОБ, КР
5	Проведение занятий с педагогическим коллективом и техническим персоналом по правильному использованию первичных средств пожаротушения и действиях при возникновении пожара.	август-сентябрь	ЗД по АХЧ, ЗД по ОБ
6	Проведение учебной эвакуации из здания ОУ с целью обучения алгоритму действий при пожаре с привлечением сотрудников МЧС России.	1 раз в четверть	администрация, ЗД по ОБ, ИОНД (по согласованию)
7	Контролирование обеспечения пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий.	в течение учебного года	администрация, ЗД по ВР, ЗД по ОБ, КР
8	Проведение цикла бесед (классных часов) с целью пропаганды правил пожарной безопасности, разбор пожарных ситуаций и действия при них.	по плану	администрация, ЗД по ОБ
9	Организация просмотров фильмов, презентаций по пожарной безопасности.	в течение учебного года	ЗД по ВР, ЗД по ОБ, КР
10	Проведение классных часов, внеклассных мероприятий по пожарной безопасности.	в течение учебного года	ЗД по ВР, ЗД по ОБ, КР
11	Проведение инструктажей о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара в кабинетах технологии, химии, физики, информатики.	сентябрь, январь	ЗД по ОБ, У-П
12	Проверка наличия и состояние на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, проверка наличия указателей запасных выходов.	август, а также в течение года по мере необходимости	ЗД по ОБ
13	Проведение проверки наличия огнетушителей, своевременность их проверки и перезарядки. Все первичные средства пожаротушения должны быть зарегистрированы в журнале учёта первичных средств пожаротушения.	август, а также в течение года по мере необходимости (перезарядка 1 раз в 5 лет)	ЗД по ОБ
14	Проверка состояния эвакуационных выходов, коридоров, тамбуров и лестниц.	ежемесячно	ЗД по АХЧ, ЗД по ОБ
15	Проверка чердачных и подвальных помещений.	1 раз в 3 года	ЗД по АХЧ, ЗД по ОБ
16	Проведение противопожарной обработки чердачных помещений и сцены специализированными растворами.	1 раз в 3 года	ЗД по АХЧ, ЗД по ОБ

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
17	Благоустройство школьной территории (своевременная очистка от горючих отходов, мусора, опавших листьев, сухой травы и т.д.).	постоянно	ЗД по АХЧ
18	Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации в кабинетах технологии, химии, физики, информатики.	1 раз в полугодие	ЗД по ОБ, У-П
19	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.	по графику	администрация
20	Систематическая разъяснительная работа с родителями.	в течение учебного года	КР
21	Индивидуальные инструктажи с работниками школы при проведении массовых школьных мероприятий (новогодние вечера, утренники, дискотеки, выпускные вечера и т.п.).	в течение учебного года	ответственные за проведением мероприятий
22	Изучение вопросов пожарной безопасности по программе курса ОБЖ, в классных часах (5-11 классы) и 1-4 классы на предметах, интегрированных с курсом ОБЖ.	в течение учебного года	ПО ОБЖ, КР
4. Профилактическая работа по электробезопасности.			
1	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземление оборудования с составлением протокола.	1 раз в 3 года	ЗД по АХЧ, электрик
2	Проведение проверки исправности электроустановок, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголённых проводов.	постоянно	ЗД по АХЧ, электрик
3	Проверка электрощитов освещения на этажах, электрического оборудования в кабинетах на соответствие требованиям электробезопасности.	постоянно	ЗД по АХЧ, электрик
4	Контроль состояния электрических розеток и выключателей, электрических лампочек.	постоянно	ЗД по АХЧ, электрик
5. Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности сотрудников и учащихся.			
1	Издание и обновление локальных актов по предупреждению террористических актов.	август	администрация, ЗД по ОБ
2	Принятие меры по ограничению допуска посторонних лиц в ОУ.	постоянно	администрация, ЗД по ОБ
3	Организовать проведение проверок складских помещений и запасных выходов ОУ.	постоянно	администрация, ЗД по ОБ
4	Принять меры по предотвращению проникновения посторонних лиц в здание ОУ в нерабочее время.	постоянно	администрация ЗД по ОБ
5	Вести наблюдение за обстановкой как внутри, так и на территории ОУ (не допускать стоянку чужих машин на территории).	постоянно	администрация ЗД по ОБ
6	Вести разъяснительную работу по повышению бдительности и мерах по обеспечению личной безопасности среди учащихся и их родителей, педагогов и технических работников по правилам поведения в условиях сложной криминогенной обстановки.	в течение учебного года	ЗД по ОБ, КР

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
7	Разместить на видных местах информацию о телефонах полиции, аварийных и др. специализированных служб.	август	ЗД по ОБ
8	Демонстрация учебных фильмов.	в течение учебного года	ЗД по ОБ, КР
6. Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации.			
1	Создание и организация работы комиссии по вопросам ГО и ЧС.	август	ЗД по ОБ, ПО ОБЖ
2	Разработка и проведение мероприятий по ГО и ЧС.	ноябрь, апрель	ЗД по ОБ, ПО ОБЖ
3	Проведение учений и тренировок по ГО и ЧС.	в течение учебного года	администрация, ЗД по ОБ, КР
4	Разработка и корректировка планов действий сил ГО и ЧС.	декабрь	ЗД по ОБ, ПО ОБЖ
5	Определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств ГО, а также все стороннее обеспечение их действий.	в течение учебного года	ЗД по ОБ, ПО ОБЖ
Контроль:			
1	Проверка планирования вопросов пожарной безопасности.	август	администрация
2	Проверка знаний учащихся (анкетирование, викторины, зачёты, викторины, открытые внеклассные мероприятия и др.).	1 раз в четверть	ЗД по ОБ, КР
3	Отчёты классных руководителей на совещании.	1 раз в полгода	администрация
4	Состояние работы по пожарной безопасности.	1 раз в полгода	администрация
5	Сообщение по вопросам профилактики на административных совещаниях.	сентябрь, декабрь, апрель	ЗД по ОБ
7. Мероприятия по повышению уровня комплексной безопасности учреждения			
1	Обновление (приобретение и монтаж) в образовательном учреждении имеющейся АПС на более современные системы автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения при пожаре (в очереди на реновация).	июль 2024	администрация
2	Обновление (приобретение и монтаж) в образовательном учреждении имеющейся системы охранного видеонаблюдения на более современное оборудование	июль 2024	администрация

Заместитель директора по обеспечению безопасности
 Агапитов А.О.